

INSTITU AGAMA ISLAM NEGERI MADURA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Siti Musawwamah
Jabatan : Dekan Fakultas Syari'ah

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Saiful Hadi
Jabatan : Rektor IAIN Madura

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pamekasan, 5 Februari 2025

Pihak Kedua,

Saiful Hadi

Pihak Pertama,

Siti Musawwamah

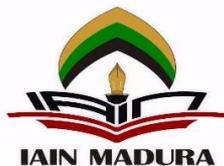
SASARAN STRATEGIS	SASARAN PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR	VARIABEL	CARA PENGUKURAN	KOORDINATOR	PELAKSANA	SUMBER DATA	BASELINE	TARGET
Meningkatnya mutu dan daya saing pendidikan tinggi serta memperluas akses pendidikan tinggi yang berkualitas	Meningkatnya kualitas lulusan PTK yang diterima di dunia kerja	Meningkatnya kualitas lulusan yang diterima di dunia kerja pendidikan	1. Persentase lulusan (berkualifikasi S1) dengan pengalaman 1 (satu) semester di luar kampus	Persen	Jumlah Alumni yang berpengalaman belajar di luar kampus dibagi jumlah lulusan program studi tahun berjalan	WR 3	Dekan	Hasil Tracer Study	40%	60%
			2. Persentase lulusan yang mendapatkan pekerjaan dan mendapatkan gaji kompetitif (UMR)	Persen	Jumlah alumni yang bekerja dan mendapatkan gaji kompetitif	WR 3	Dekan/CDC	Hasil Tracer Study	0	50%
			3. Persentase lulusan Program Studi yang berhasil memiliki pekerjaan atau berwiraswasta	Persen	Lulusan TS-6 bekerja sangat sesuai dengan bidang keilmuan program studi	WR 3	Direktur/Dekan/CDC	Hasil Tracer Study	40%	60%
	Meningkatnya partisipasi, produktivitas, dan daya saing Pendidikan Tinggi	Persentase jurnal bereputasi nasional dan internasional	5. Rasio produktifitas publikasi jurnal dengan jumlah dosen	Jumlah	Jumlah publikasi dosen dalam jurnal program studi dalam satu tahun	WR 1	Direktur/Dekan	Artikel	4	6
	Meningkatnya partisipasi peserta didik pada Pendidikan Tinggi	Persentase peningkatan mahasiswa baru	1. Persentase peningkatan mahasiswa baru	Persen	Jumlah Mahasiswa Baru	WR 1	Dekan/Direktur	SK Mahasiswa Baru	1400	86%
			2. Persentase mahasiswa baru asing	Persen	Jumlah Mahasiswa Baru	WR 1	Direktur/Dekan	SK Mahasiswa Baru	0.0375	0,01
	Meningkatnya dosen dan tenaga kependidikan yang berkualitas	Persentase dosen dan tenaga kependidikan bersertifikasi profesi dan kompetensi	1. Persentase dosen yang mempunyai pengalaman di luar kampus	Persen	Jumlah dosen yang berkegiatan Tridarma di luar kampus	WR 2	Direktur/Dekan	Surat Tugas, Sertifikat, Keterangan	0	10%
			2. Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3	Persen	Jumlah dosen yang berkualifikasi akademik S-3	WR 2	Direktur/Dekan	SK Pencantuman Gelar	25%	30%

			3. Persentase dosen tidak tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	Persen	Jumlah dosen tidak tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	WR 2	Direktur/Dekan	SK Dosen Tidak Tetap	17%	20%
			5. Persentase dosen yang memperoleh sertifikasi peningkatan kompetensi	Persen	Jumlah sertifikat	WR 2	Direktur/Dekan/ Kepala Lembaga/ unit	sertifikat BNSP atau setara	30%	45%
			7. Persentase tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikasi peningkatan kompetensi	Persen	Jumlah sertifikat	WR 2	Kepala Biro/Direktur/ Dekan/ Kepala Lembaga/unit	sertifikat BNSP atau setara	0	10%
	Meningkatnya kualitas standar dan sistem penjaminan mutu	Persentase program studi yang menerapkan sistem penjaminan mutu internal	1. Persentase Prodi yang melaksanakan sistem penjaminan mutu	Persen	Jumlah program studi menerapkan budaya mutu	WR 1	Dekan/Ketua LPM	Laporan dokumen SPMI	100%	100%
			5. Persentase mahasiswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	Persen	Jumlah mahasiswa peserta kompetisi nasional maupun internasional	WR 3	Ketua Program Studi	Laporan Kegiatan kompetisi	10%	25%
			6. Raihan prestasi akademik dan non akademik mahasiswa pada tingkat internasional	Persen	Jumlah raihan prestasi mahasiswa akademik dan non akademik	WR 3	Dekan	Penghargaan	10%	25%
			7. Persentase dosen yang menjadi narasumber konferensi nasional maupun internasional	Jumlah	Jumlah Dosen sebagai narasumber konferensi nasional maupun internasional	WR 1	Ketua Program Studi	Laporan Kegiatan Konferensi	50	4
			8. persentase mahasiswa Program Studi yang memiliki tingkat kemampuan literasi keagamaan minimal baik	Persen	Jumlah mahasiswa berkemampuan literasi keagamaan baik	WR 3	Ketua Program Studi	Laporan Kegiatan	nilai 60-80	80%

			9. Persentase Program Studi yang melaksanakan standar manajemen kelembagaan	Persen	Persentase turunnya jumlah temuan	WR 1	Ketua Program Studi/ Ketua LPM	Laporan hasil audit	60%	70%
		Persentase program studi berakreditasi unggul dan/atau berakreditasi internasional	1. Persentase program studi memenuhi standar atau akreditasi internasional	Persen	Tahapan persiapan pemerolehan peringkat akreditasi internasional	WR 1	Direktur/Dekan/ Ketua LPM	Sertifikat Akreditasi Internasional	0	25%
			2. Persentase program studi yang melakukan kolaborasi internasional	Persen	Jumlah program studi yang melakukan kolaborasi internasional	WR 1	Direktur/Dekan/ Ketua LPM	MoU dan MoA	85%	90%
			3. Persentase Prodi yang mendapatkan akreditasi A/unggul	Persen	Jumlah program studi terakreditasi	WR 1	Direktur/Dekan/ Ketua LPM	Sertifikat Akreditasi	40%	50%
	Meningkatnya Kerjasama PTK	Persentase program studi yang menghasilkan penelitian dan pengabdian masyarakat yang diterapkan oleh masyarakat	1. Jumlah prototipe keluaran riset	Jumlah	Jumlah prototipe	WR 1	Direktur/Dekan/ Ketua LPPM	Prototipe	2	2
			2. Jumlah kemitraan dengan dunia industri	Jumlah	Jumlah kemitraan	WR 3	Rektor/Direktur/Dekan	MoU dan MoA	5	2
			3. jumlah paten granted/paten sederhana/HAKI dari perguruan tinggi	Jumlah	Jumlah paten/ paten sederhana/ HAKI	WR 1	Direktur/Dekan/ Ketua LPPM/ Halal Center	sertifikat	300	10
			4. indeks QS internasional research network collaboration	peringkat	peringkat	WR 1	Direktur/Dekan/ Ketua LPPM	sertifikat	0	7000

		Persentase kerjasama yang ditindaklanjuti dalam tridarma	1. Persentase kerjasama internasional yang ditindaklanjuti di bidang pendidikan dan pengajaran	Persen	Jumlah kerjasama	WR 3	WR 3/Direktur/ Dekan	MoU dan MoA	25%	30%
			2. Persentase kerjasama internasional yang ditindaklanjuti di bidang penelitian dan publikasi	Persen	Jumlah kerjasama	WR 3	WR 3/Direktur/ Dekan	MoU dan MoA	25%	30%
			3. Persentase kerjasama internasional yang ditindaklanjuti di bidang pengabdian kepada masyarakat	Persen	Jumlah kerjasama	WR 3	WR 3/Direktur/ Dekan	MoU dan MoA	25%	30%

*) Data Baseline adalah perhitungan tingkat institusi



PERJANJIAN KINERJA
ANTARA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA
DENGAN
WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK,
KEMAHASISWAAN DAN KERJASAMA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pengelolaan institusional yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Achmad Mulyadi

Jabatan: Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan dan Kerjasama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Musawwamah

Jabatan: Dekan Fakultas Syariah

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

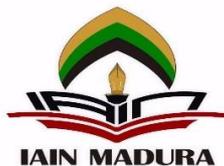
Pihak Kedua,

Siti Musawwamah

Pamekasan, 20 Februari 2025

Pihak Pertama,

Achmad Mulyadi



PERJANJIAN KINERJA
ANTARA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA
DENGAN

WAKIL DEKAN BIDANG UMUM DAN KEUANGAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pengelolaan institusional yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nasar

Jabatan: Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Musawwamah

Jabatan: Dekan Fakultas Syariah

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

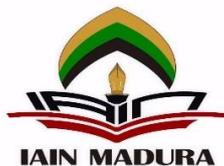
Pihak Kedua,

Siti Musawwamah

Pamekasan, 20 Februari 2025

Pihak Pertama,

Nasar



PERJANJIAN KINERJA
ANTARA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA
DENGAN
LABORATORIUM SYARIAH TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pengelolaan institusional yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sukron Romadhon

Jabatan: Kepala Laboratorium Syariah

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Musawwamah

Jabatan: Dekan Fakultas Syariah

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Siti Musawwamah

Pamekasan, 20 Februari 2025

Pihak Pertama,

Sukron Romadhon



PERJANJIAN KINERJA
ANTARA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA
DENGAN

PROGRAM STUDI HUKUM KELUARGA ISLAM TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pengelolaan institusional yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Abdul Jalil

Jabatan: Ketua Program Studi Hukum Keluarga Islam

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Musawwamah

Jabatan: Dekan Fakultas Syariah

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

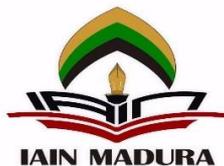
Pihak Kedua,

Siti Musawwamah

Pamekasan, 20 Februari 2025

Pihak Pertama,

Abdul Jalil



PERJANJIAN KINERJA
ANTARA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA
DENGAN

PROGRAM STUDI HUKUM EKONOMI SYARIAH TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pengelolaan institusional yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Moh. Afandi

Jabatan: Ketua Program Studi Hukum Ekonomi Syariah

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Musawwamah

Jabatan: Dekan Fakultas Syariah

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

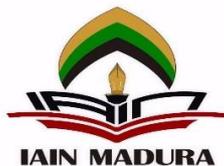
Pihak Kedua,

Siti Musawwamah

Pamekasan, 20 Februari 2025

Pihak Pertama,

Moh. Afandi



PERJANJIAN KINERJA
ANTARA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA
DENGAN

PROGRAM STUDI HUKUM TATANEGARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pengelolaan institusional yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ach. Faidi

Jabatan: Ketua Program Studi Hukum Tatanegara

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama: Siti Musawwamah

Jabatan: Dekan Fakultas Syariah

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

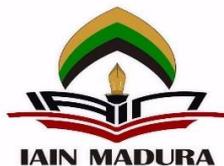
Pihak Kedua,

Siti Musawwamah

Pamekasan, 20 Februari 2025

Pihak Pertama,

Ach. Faidi



**PERJANJIAN KINERJA
ANTARA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA
DENGAN
TENAGA EDUKATIF (DOSEN) TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pengelolaan institusional yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eka Susylawati

Jabatan: Anggota Senat Wakil Dosen Fakultas Syariah (Simbolis Wakil Dosen)

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Musawwamah

Jabatan: Dekan Fakultas Syariah

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

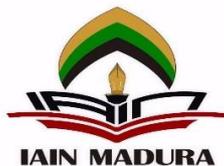
Pihak Kedua,

Siti Musawwamah

Pamekasan, 20 Februari 2025

Pihak Pertama,

Eka Susylawati



PERJANJIAN KINERJA
ANTARA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA
DENGAN
TENAGA EDUKATIF (DOSEN) TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pengelolaan institusional yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ainol Yaqin

Jabatan: Anggota Senat Wakil Dosen Fakultas Syariah (Simbolis Wakil Dosen)

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Musawwamah

Jabatan: Dekan Fakultas Syariah

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Siti Musawwamah

Pamekasan, 20 Februari 2025

Pihak Pertama,

Ainol Yaqin



PERJANJIAN KINERJA
ANTARA
DEKAN FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA
DENGAN
TENAGA KEPENDIDIKAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pengelolaan institusional yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sukma Purnama Sidiq

Jabatan: Kepala Subbagian Akademik, Kerjasama, Kemahasiswaan dan Alumni

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Siti Musawwamah

Jabatan: Dekan Fakultas Syariah

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian lampiran ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Siti Musawwamah

Pamekasan, 20 Februari 2025

Pihak Pertama,

Sukma Purnama Sidiq

LAMPIRAN INDIKATOR KINERJA FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA TAHUN 2025

(Turunan dari Perjanjian Kinerja Dekan Fakultas Syariah Tahun 2025)

SASARAN KEGIATAN	1. Meningkatnya Kualitas Lulusan Yang Diterima Di Dunia Kerja Pendidikan					
INDIKATOR	VARIABEL	CARA PENGUKURAN	KOORDINATOR	PELAKSANA	SUMBER DATA	BASELINE FAKULTAS
1. Persentase lulusan (berkualifikasi S1) dengan pengalaman 1 (satu) semester di luar kampus	Persen	Jumlah Alumni yang berpengalaman belajar di luar kampus dibagi jumlah lulusan program studi tahun berjalan	Dekan	Wakil Dekan, Laboratorium dan Program Studi	Hasil Tracer Study	60%
2. Persentase lulusan yang mendapatkan pekerjaan dan mendapatkan gaji kompetitif (UMR)	Persen	Jumlah alumni yang bekerja dan mendapatkan gaji kompetitif	Dekan	Wakil Dekan, Laboratorium dan Program Studi	Hasil Tracer Study	50%
3. Persentase lulusan Program Studi yang berhasil memiliki pekerjaan atau berwiraswasta	Persen	Lulusan TS-6 bekerja sangat sesuai dengan bidang keilmuan program studi	Dekan	Wakil Dekan, Laboratorium dan Program Studi	Hasil Tracer Study	60%
SASARAN KEGIATAN	2. Persentase Jurnal Bereputasi Nasional dan Internasional					

4. Rasio produktifitas publikasi jurnal dengan jumlah dosen	Jumlah	Jumlah publikasi dosen dalam jurnal program studi dalam satu tahun	Dekan	Program Studi dan Dosen	Artikel	6
SASARAN KEGIATAN	3. Persentase Peningkatan Mahasiswa Baru					
5. Persentase peningkatan mahasiswa baru	Persen	Jumlah Mahasiswa Baru	Dekan	Wakil Dekan dan Program Studi	SK Mahasiswa Baru	86%
6. Persentase mahasiswa baru asing	Persen	Jumlah Mahasiswa Baru	Dekan	Wakil Dekan dan Program Studi	SK Mahasiswa Baru	0.01
SASARAN KEGIATAN	4. Persentase Dosen Dan Tenaga Kependidikan Bersertifikasi Profesi dan Kompetensi					
7. Persentase dosen yang mempunyai pengalaman di luar kampus	Persen	Jumlah dosen yang berkegiatan Tridarma di luar kampus	Dekan	Wakil Dekan, Program Studi, Laboratorium Syariah, Dosen, Tendik	Surat Tugas, Sertifikat, Keterangan	10%
8. Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3	Persen	Jumlah dosen yang berkualifikasi akademik S-3	Dekan	Wakil Dekan, Program Studi, Dosen	SK Pencantuman Gelar	30%
9. Persentase dosen tidak tetap yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	Persen				SK Dosen Tidak Tetap	20%

10. Persentase dosen yang memperoleh sertifikasi peningkatan kompetensi	Persen	Jumlah sertifikat	Dekan	Dosen	sertifikat BNSP atau setara	45%
11. Persentase tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikasi peningkatan kompetensi	Persen	Jumlah sertifikat	Dekan	Dosen	sertifikat BNSP atau setara	10%
SASARAN KEGIATAN	5. Persentase Program Studi Yang Menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal					
12. Persentase Prodi yang melaksanakan sistem penjaminan mutu	Persen	Jumlah program studi menerapkan budaya mutu	Dekan	Wakil Dekan, GPM-UPM, Program Studi dan Dosen	Laporan dokumen SPMI	100%
13. Persentase mahasiswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	Persen	Jumlah mahasiswa peserta kompetisi nasional maupun internasional	Dekan	Wakil Dekan, Program Studi, dan Dosen	Laporan Kegiatan kompetisi	25%
14. Raihan prestasi akademik dan non akademik mahasiswa pada tingkat internasional	Persen	Jumlah raihan prestasi mahasiswa akademik dan non akademik	Dekan	Wakil Dekan, Program Studi dan Dosen	Penghargaan	25%

15. Persentase dosen yang menjadi narasumber konferensi nasional maupun internasional	Jumlah	Jumlah Dosen sebagai narasumber konferensi nasional maupun internasional	Dekan	Program Studi dan Dosen	Laporan Kegiatan Konferensi	4
16. Persentase mahasiswa Program Studi yang memiliki tingkat kemampuan literasi keagamaan minimal baik	Persen	Jumlah mahasiswa berkemampuan literasi keagamaan baik	Dekan	Ketua Program Studi, Laboratorium Syariah dan Dosen	Laporan Kegiatan	80%
17. Persentase Program Studi yang melaksanakan standar manajemen kelembagaan	Persen	Persentase turunnya jumlah temuan	Dekan	Ketua Program Studi, GPM-UPM	Laporan hasil audit	70%
SASARAN KEGIATAN	6. Persentase Program Studi Terakreditasi Unggul dan/atau Terakreditasi Internasional					
18. Persentase program studi memenuhi standar atau akreditasi internasional	Persen	Tahapan persiapan pemerolehan peringkat akreditasi internasional	Dekan	Wakil Dekan, UPM-GPM dan Program Studi	Sertifikat Akreditasi Internasioanl	25%
19. Persentase program studi yang melakukan kolaborasi internasional	Persen	Jumlah program studi yang melakukan kolaborasi internasional	Dekan	Program Studi	MoU dan MoA	90%
20. Persentase Prodi yang mendapatkan akreditasi A/unggul	Persen	Jumlah program studi terakreditasi	Dekan	Wakil Dekan dan Program Studi	Sertifikat Akreditasi	50%

SASARAN KEGIATAN	7. Persentase Program Studi Yang Menghasilkan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Yang Diterapkan Oleh Masyarakat					
21. Jumlah prototipe keluaran riset	Jumlah	Jumlah prototipe	Dekan	Program Studi dan Dosen	Prototipe	2
22. Jumlah kemitraan dengan dunia industri	Jumlah	Jumlah kemitraan	Dekan	Wakil Dekan, Laboratorium, Program Studi dan Dosen	MoU dan MoA	2
23. Jumlah paten granted/paten sederhana/HAKI dari perguruan tinggi	Jumlah	Jumlah paten/ paten sederhana/ HAKI	Dekan	Dosen	sertifikat	10
24. Indeks QS internasional research network collaboration	peringkat	Peringkat	Dekan	Wakil Dekan dan Program Studi	sertifikat	7000
SASARAN KEGIATAN	8. Persentase Kerjasama yang Ditindaklanjuti dalam Tridharma					
25. Persentase kerjasama internasional yang ditindaklanjuti di bidang pendidikan dan pengajaran	Persen	Jumlah kerjasama	Dekan	Wakil Dekan, Program Studi dan Dosen	MoU dan MoA	30%
26. Persentase kerjasama internasional yang ditindaklanjuti di bidang penelitian dan publikasi	Persen	Jumlah kerjasama	Dekan	Wakil Dekan, Program Studi dan Dosen	MoU dan MoA	30%

27. Persentase kerjasama internasional yang ditindaklanjuti di bidang pengabdian kepada masyarakat	Persen	Jumlah kerjasama	Dekan	Wakil Dekan, Program Studi, Laboratorium dan Dosen	MoU dan MoA	30%
--	--------	------------------	-------	---	----------------	-----

Pamekasan, 20 Februari 2025
Dekan Fakultas Syariah,



Siti Musawwamah

**KISI-KISI PENILAIAN EKINERJA TENAGA EDUKATIF DAN PENDIDIKAN
FAKULTAS SYARIAH IAIN MADURA TAHUN 2025-2026**

No	Jenis Dan Kriteria Penilaian	Indikator Penilaian	Bukti Dukung	Realisasi	Penilaian
1	Pendidikan dan Pengajaran : a. Kemampuan menyusun materi kuliah b. Kemampuan mengajar c. Kemampuan menggunakan metode pembelajaran yang efektif d. Kemampuan mengembangkan pendidikan dan pengajaran e. Kemampuan membimbing akademik dan non akademik mahasiswa mahasiswa di dalam dan atau diluar kampus	✓ Kehadiran dalam perkuliahan minimal 12 tatap muka ✓ Evaluasi baik mahasiswa terhadap kualitas pengajaran ✓ 1 bahan atau buku ajar yang disusun atau dikembangkan baik dipublikasikan atau tidak ✓ Bimbingan Akademik sebagai DPA minimal 8 mahasiswa ✓ Bimbingan dan atau menguji Tugas Akhir minimal 8 mahasiswa	✓ Dokumen Daftar hadir, Jurnal Pekuliahan dan Nilai Mata Kuliah, RPS dan Soal Terkaliberasi ✓ Dokumen Bimbingan sebagai DPA ✓ Dokumen Bimbingan dan Pengesakan tugas akhir ✓ Dokumen mahasiswa bimbingan yang lulus tepat waktu ✓ Dokumen lain yang sesuai	1. Sejumlah Daftar hadir, Jurnal Pekuliahan dan Nilai Mata Kuliah, RPS dan Soal Terkaliberasi, Dokumen Bimbingan sebagai DPA dan Tugas Akhir 2. Jumlah kualitas Kehadiran dan dan penyampaian materi perkuliahan 3. Publikasi bahan dan atau buku ajar 4. Waktu sesuai periode penilaian	<ul style="list-style-type: none"> • Jenis dan kriteria penilaian ini harus bersesuaian dan terintervensi pada Perkin Dekan Fasya 2025 • Realisasi berdasarkan bukti dukung 1. Nilai Di bawah Ekspektasi apabila kurang dari target indikator penilaian kinerja yang ditetapkan. 2. Nilai Sesuai Ekspektasi apabila sesuai dari target indikator penilaian kinerja yang ditetapkan 3. Nilai Di atas Ekspektasi apabila melebihi dari

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kelulusan bimbingan mahasiswa yang tepat waktu. minimal 8 semester 			target indikator penilaian kinerja yang ditetapkan.
2	<p>Penelitian dan Pengembangan:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Jumlah dan kualitas penelitian yang dilakukan b. Kemampuan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proyek pelaksanaan penelitian sesuai bidang keahlian minimal 1 kegiatan ✓ Proyek penyusunan publikasi ilmiah 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proposal dan atau laporan penelitian, Draft artikel atau artikel terpublikasi, Keterlibatan dan atau melibatkan Dosen dan 	<ul style="list-style-type: none"> 1. 1 Proposal dan atau laporan penelitian, draft artikel atau artikel terpublikasi 2. 1 buah kualitas Proposal dan atau laporan penelitian, 	

	<p>c. Kemampuan mempublikasikan hasil penelitian</p> <p>d. Kemampuan berkolaborasi dalam penelitian dengan kolega dan mahasiswa</p>	<p>sesuai bidang keahlian minimal 1 publikasi</p> <p>✓ Kualitas kerjasama penelitian dengan kolega institusi sendiri dan institusi lain minimal 1 kegiatan</p>	<p>Mahasiswa sendiri atau PT lain</p> <p>✓ Dokumen lain yang sesuai</p>	<p>draft artikel atau artikel terpublikasi</p> <p>3. Waktu sesuai periode penilaian</p>	
3	<p>Pengabdian Kepada Masyarakat:</p> <p>a. Jumlah dan kualitas kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan</p> <p>b. Kemampuan mengembangkan kerjasama dengan masyarakat</p> <p>c. Kemampuan meningkatkan kesadaran masyarakat akan pentingnya ilmu pengetahuan dan teknologi</p> <p>d. Kemampuan berkolaborasi dalam pengabdian</p>	<p>○ Kegiatan pengabdian Masyarakat minimal 1 kegiatan nasional atau internasional</p> <p>○ Evaluasi baik masyarakat terhadap kualitas pengabdian minimal 1 kegiatan</p> <p>○ Kerjasama dengan organisasi, institusi atau Masyarakat minimal 1 kegiatan</p>	<p>✓ Proposal dan atau laporan Pengabdian Kepada Masyarakat, Draft artikel atau artikel terpublikasi hasil Pengabdian Kepada Masyarakat, Keterlibatan dan atau melibatkan Dosen dan Mahasiswa sendiri atau PT lain</p> <p>✓ Dokumen lain yang sesuai</p>	<p>1. 1 Proposal dan atau laporan Pengabdian Kepada Masyarakat, draft artikel atau artikel terpublikasi hasil Pengabdian Kepada Masyarakat</p> <p>2. Kualitas Proposal dan atau laporan Pengabdian Kepada Masyarakat, draft artikel atau artikel terpublikasi</p> <p>3. Waktu sesuai periode penilaian</p>	

	dengan kolega dan mahasiswa e.				
4	<p>Penunjang, Kepribadian dan Profesionalisme:</p> <p>a. Kemampuan mengembangkan kepribadian yang baik</p> <p>b. Kemampuan mengembangkan profesionalisme dalam mengajar, meneliti, dan mengabdikan</p> <p>c. Kemampuan meningkatkan kualitas diri sebagai dosen dan tenaga pendidikan</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluasi baik mahasiswa terhadap kepribadian dosen ○ 1 buah penghargaan yang diperoleh oleh Dosen ○ Keterlibatan pada Lembaga Profesi dan Pengabdian (organisasi/institusi) sesuai bidang keahlian minimal 1 institusi 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dokumen Hasil Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran oleh Mahasiswa di Simpadu ✓ Sertifikat atau Piagam Perhargaan ✓ Dokumen Keterlibatan pada Lembaga Profesi dan Pengabdian (organisasi/institusi) sesuai bidang keahlian ✓ Dokumen lain yang sesuai 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 Dokumen EPP 2. 1 Sertifikat atau Piagam 3. 1 SK Kepengurusan, Kepanitian, atau Tim Kegiatan 	
5	Tata Kelola Administrasi:				

	<p>a. Kemampuan mengelola waktu dan sumber daya</p> <p>b. Kemampuan mengaplikasikan sistem administrasi yang efektif</p> <p>c. Kemampuan meningkatkan kualitas pelayanan akademik</p> <p>d. Kemampuan bekerjasama</p>	<p>✓ Terlaksananya layanan akademik dan non-akademik sesuai SOP sesuai tupoksi</p> <p>✓ Kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan akademik dengan minimal baik</p> <p>✓ Evaluasi kualitas sistem administrasi akademik minimal nilai baik</p>	<p>✓ Dokumen Layanan Akademik dan non-Akademik</p> <p>✓ Dokumen Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa</p> <p>✓ Dokumen lain yang sesuai</p>	<p>Sejumlah Dokumen Layanan Akademik dan non-Akademik</p> <p>Sejumlah Dokumen Hasil Survey Kepuasan Mahasiswa</p>	
--	---	---	---	---	--



Pamekasan, 3 Januari 2025
Dekan Fakultas Syariah,

Siti Musawwamah
Siti Musawwamah

Catatan:

Kisi-kisi penilaian ekinerja ini akan dikembangkan dan dibetulkan sesuai tuntutan perkembangan regulasi kinerja pegawai